

## **Algemene voorwaarden en regels**

- \* De cliënt draagt er zorg voor dat alle gegevens waarvan de therapeut aangeeft dat deze noodzakelijk zijn voor de begeleiding, tijdig en naar waarheid aan de therapeut verstrekt worden.
- \* De therapeut heeft een geheimhoudingsplicht, d.w.z. dat alles wat de cliënt vertelt tegen de therapeut, niet doorverteld wordt aan derden.
- \* De therapeut heeft de verplichting, om tijdens de intake tot een op dat moment zo goed mogelijke probleemstelling te komen. Hierna, indien de cliënt wil starten met de therapie, maakt de therapeut een begeleidingsplan. Deze wordt in de eerst volgende sessie voordat de therapie start, door beiden goedgekeurd.
- \* De therapeut is verplicht een behandelovereenkomst aan te bieden aan de cliënt, die door beiden ondertekend wordt voordat de therapie start.
- \* De cliënt verklaart bij ondertekening van de behandelovereenkomst op de hoogte te zijn van de privacy verklaring en algemene voorwaarden zoals die op de website zijn geplaatst.
- \* Voor een goede begeleiding is het noodzakelijk dat de therapeut een cliëntdossier aanlegt en daarin gegevens van de cliënt en van het begeleidingsproces vastlegt. Dit is ook een wettelijke plicht, opgelegd door de Wet op de Geneeskundige Behandeloovereenkomst (WGBO). De cliënt heeft het recht het eigen dossier in te zien. Als de cliënt van dat recht gebruik wil maken, wordt daarvoor een sessie ingepland.
- \* Alle eventuele, nadelige gevolgen, die voortvloeien uit het achterhouden van informatie, zoals aanwezig in het medisch dossier van de huisarts of andere belangrijke informatie, zijn de verantwoordelijkheid voor de cliënt.
- \* Overleg van de therapeut met derden, (telefonisch, schriftelijk of per mail), gebeurt uitsluitend nadat toestemming gevraagd is aan de cliënt.
- \* De therapeut heeft een inspanningsverplichting en zal dienaangaande al haar professionaliteit inzetten, om het probleem van de cliënt te helpen oplossen. De therapeut heeft geen resultaatverplichting. Dit betekent dat de cliënt voor wat betreft de uitwerking van de therapie, zelf verantwoordelijk blijft.
- \* De cliënt kan geen aanspraak maken op vergoeding.
- \* De therapeut dient bij ziekte of onverwachte zaken, de cliënt hierover zo snel mogelijk te informeren en de cliënt de gelegenheid te geven om een nieuwe afspraak te maken.
- \* Bij verhindering dient de cliënt dit 24 uur van te voren te melden. Buiten deze termijn kan de sessie in rekening worden gebracht.
- \* De therapeut kan de behandelovereenkomst alleen opzeggen op grond van gewichtige redenen (zoals agressie tegenover de therapeut, niet meewerken met de behandeling, frequent niet betalen of als de therapeut van mening is dat zij niet (langer) de benodigde begeleiding kan geven).
- \* Als de cliënt voortzetting van de overeenkomst niet langer op prijs stelt of nodig acht, kan de cliënt deze eenzijdig beëindigen.
- \* De therapeut dient het dossier van de cliënt 20 jaar te bewaren.
- \* Als de cliënt klachten heeft over de manier waarop hij/zij begeleid wordt wendt de cliënt zich allereerst tot de therapeut. Wanneer de klacht niet naar tevredenheid van de cliënt wordt afgewikkeld, kan de cliënt zich wenden tot de beroepsorganisatie.